**АННОТАЦИЯ**

**программы практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Кафедра** | Менеджмента | |
| **Направление подготовки** | 38.03.02 | Менеджмент |
| **Направленность (профиль)** | Управление малым бизнесом | |
| **Тип практик** | **Преддипломная практика** | |
| **Формы проведения практик** | дискретно | |
| **Способы проведения практики** | выездная/стационарная | |
| **Объем** | 24 з.е. | |
| **Формы промежуточной аттестации** | зачет с оценкой | |
| **Место практики в структуре ОПОП** | блок 2  вариативная часть | |
| **Цели (содержание) практики** | | |
| преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы | | |
| **Перечень планируемых результатов практики** | | |
| **сформировать у обучающихся** | | |
| владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-1 | | |
| способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений ОПК-2 | | |
| способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия ОПК-3 | | |
| способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации ОПК-4 | | |
| владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем ОПК-5 | | |
| владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций ОПК-6 | | |
| способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ОПК-7 | | |
| владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры ПК-1 | | |
| владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде ПК-2 | | |
| владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности ПК-3 | | |
| умения применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации ПК-4 | | |
| способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений ПК-5 | | |
| способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений ПК-6 | | |
| владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ ПК-7 | | |
| владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений ПК-8 | | |
| способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли ПК-9 | | |
| владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкурентным задачам управления ПК-10 | | |
| владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов ПК-11 | | |
| умение организовать и поддерживать связи с долевыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) ПК-12 | | |
| умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций ПК-13 | | |
| умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета ПК-14 | | |
| умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании ПК-15 | | |
| владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых ринков и институтов ПК-16 | | |
| способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели ПК-17 | | |
| владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)ПК-18 | | |
| владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками ПК-19 | | |
| владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур ПК-20 | | |
| **Отчетные документы (материалы) по практике** | | |
| Договор (если практика не в УрГЭУ) | | |
| Совместный рабочий (график) план проведения практики | | |
| Индивидуальное задание | | |
| Характеристика | | |
| Отчет | | |
| **Перечень учебной литературы** | | |
| **Основная литература**   1. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : Учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 656 с. <http://znanium.com/go.php?id=988768> 2. Гуськов, Ю. В. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») / Ю. В. Гуськов. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 263 с. <http://znanium.com/go.php?id=1015334> 3. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр») / [Я. Ю. Радюкова [и др.]. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 297 с. <http://znanium.com/go.php?id=927209> 4. Егоршин, А. П. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник по направлениям 38.03.02 "Менеджмент" , 38.03.03 "Управление персоналом" / А. П. Егоршин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 350 с. <http://znanium.com/go.php?id=916114> 5. Мельчекова, О. Г. Теория организации: методология и практика применения [Текст] : учебное пособие / О. Г. Мельчекова, Т. В. Кочергина, А. Ю. Рябцев ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. - Екатеринбург : Издательство УрГЭУ, 2018. - 203 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p491632.pdf> (70 экз.) 6. Маркова, В. Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений [Электронный ресурс] : справочное пособие / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 320 с. <http://znanium.com/go.php?id=884225> 7. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко ; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - Москва : Юрайт, 2019. - 303 с. <https://www.biblio-online.ru/bcode/433247> 8. Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика" и "Менеджмент" (квалификация "бакалавр") / Ю. М. Беляев. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 220 с. <http://znanium.com/go.php?id=415047> 9. Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" (квалификация «бакалавр») / Ж. Д. Дармилова. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 168 с. <http://znanium.com/go.php?id=415583> 10. Исаев, Роман Александрович. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг [Электронный ресурс] : [в 2 т.]. Т. 2. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 336 с. <http://znanium.com/go.php?id=953243> 11. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлениям подготовки “Менеджмент” и "Управление персоналом" / [Г. И. Михайлина [и др.] ; [под общ. ред. Г. И. Михайлиной]. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 280 с. <http://znanium.com/go.php?id=415303> 12. Еремин, В. И. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» (квалификация (степень) «бакалавр») / В. И. Еремин, Ю. Н. Шумаков, С. В. Жариков ; под ред. В. И. Еремина. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 272 с. <http://znanium.com/go.php?id=939543> 13. Богатырев, С. Ю. Международная практика оценочной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Ю. Богатырев ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 96 с. <http://znanium.com/go.php?id=1020208> 14. Шуляк, П. Н. Ценообразование [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / П. Н. Шуляк. - 13-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 196 с. <http://znanium.com/go.php?id=342026> 15. Ценообразование [Электронный ресурс] : учебник : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» и экономическим специальностям / [В. К. Бурлачков [и др.] ; под ред. В. А. Слепова ; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017. - 304 с. <http://znanium.com/go.php?id=961569> 16. Магомедов, М. Д. Ценообразование [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика» и «Менеджмент» / М. Д. Магомедов, Е. Ю. Куломзина, И. И. Чайкина. - 3-е изд., перераб. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 248 с. <http://znanium.com/go.php?id=937490> 17. Быков, В. А. Управление конкурентоспособностью [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Быков, Е. И. Комаров. - Изд. испр. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 242 с. <http://znanium.com/go.php?id=635081>   **Дополнительная литература**   1. Менеджмент: век ХХI [Электронный ресурс] : [сборник статей] / под ред. О. С. Виханского, А. И. Наумова. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 352 с. <http://znanium.com/go.php?id=982621> 2. Лапуста, М. Г. Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник по управленческим дисциплинам / М. Г. Лапуста. - Изд. испр. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 384 с. <http://znanium.com/go.php?id=1002467> 3. Папкова, О. В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. В. Папкова. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 160 с. <http://znanium.com/go.php?id=999587>   **Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**  Электронный каталог ИБК УрГЭУ (<http://lib.usue.ru/> );  Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/> )  ЭБС издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/> );  ЭБС Znanium.com (<http://znanium.com/> );  ЭБС Троицкий мост (<http://www.trmost.ru> )  ЭБС издательства ЮРАЙТ (<https://www.biblio-online.ru/> );  Сетевое издание «Информационный ресурс СПАРК» (<http://www.spark-interfax.ru/> );  Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/> ).  Архив научных журналов NEICON (<http://archive.neicon.ru> ).  Обзор СМИ Polpred.com (<http://polpred.com> )  Ресурсы АРБИКОН (<http://arbicon.ru> )  Научная электронная библиотека КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru> ) | | |
| **Перечень профессиональных стандартов** | | |
| 07.002 Профессиональный стандарт, Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н) | | |
| **Описание материально-технической базы необходимой для проведения практики** | | |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:**  - Программы для ЭВМ «Лицензия на право установки и использования операционной системы общего назначения Astra Linux Common Edition ТУ 5011-001-88328866-2008 версии 2.12. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г.  - Программы для ЭВМ «Мой Офис Стандартный. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г. | | |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**  Общего доступа  - Справочная правовая система ГАРАНТ  - Справочная правовая система Консультант плюс  www.ivr.ru Сайт «Инвестиционные возможности России»  www.oecd.org Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития  www.worldbank.org Официальный сайт Мирового банка  www.wto.org Официальный сайт Всемирной торговой организации  www.un.org Официальный сайт ООН  www.unctad.org Официальный сайт Конференции ООН по торговле и развитию  http://www.midural.ru/ - Официальный сайт Правительства Свердловской области  http://mvs.midural.ru/ - Официальный сайт Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области  www.executiveplanet.com – Сайт о деловой культуре разных стран мира  www.e-xecutive.ru – Сайт для менеджеров | | |
| **Описание МТО лаборатории (рабочего места)**  Реализация практики осуществляется на предприятиях (согласно заключенным договорам) ли УрГЭУс использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов деятельности обучающихся, предусмотренных программой практики. Для работы с документированной информацией практиканту необходимо наличие помещения, оснащенного спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам.  Для проведения защиты практики требуется аудитория и мультимедийное оборудование.  **Описание МТО лаборатории (при наличии)** | | |

Аннотацию подготовил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кочергина Т.В.

Заведующий кафедрой менеджмента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рябцев А.Ю.